FICHE D'INSCRIPTION 2023/2024

(Services municipaux d'accueil d'enfants)

à retourner à la mairie avant le 07 juillet 2023

RESPONSABLES LEGAUX

RESPONSABLE 1 Qualité (père, mère, tuteur…) _____	RESPONSABLE 2 Qualité (père, mère, tuteur…) _____
Nom :	**Nom :**
Prénom :	**Prénom :**
Adresse :	**Adresse :**
Code Postal – Ville :	**Code Postal – Ville :**
Profession :	**Profession :**
Téléphone domicile :	**Téléphone domicile :**
Téléphone portable	**Téléphone portable**
Adresse mail :	**Adresse mail :**
J'éduque seul(e) mon enfant : ❑	
Numéro d'Allocataire CAF : **Quotient familial :**	**Numéro d'Allocataire CAF :** **Quotient familial :**

L'attestation CAF / MSA d'août 2023 sera à fournir avant le 15/09/2023
à défaut, le tarif le plus élevé sera appliqué (pour le restaurant scolaire et/ou centre de loisirs)

ELEVE

Nom :	**Prénom :**
Date de naissance :	❑ **Masculin** ❑ **Féminin**
Classe :	

INSCRIPTION PERMANENTE

	LUNDI	MARDI	MERCREDI	JEUDI	VENDREDI
Garderie Matin	❑	❑		❑	❑
Restaurant Scolaire maternel ❑ ou élémentaire ❑	❑	❑		❑	❑
Garderie 16 h 30 à 17 h 30	❑	❑		❑	❑
Garderie 17 h 30 à 18 h 30	❑	❑		❑	❑
Étude surveillée 16 h 30 à 17 h 30 élémentaire (nombre de places limité – si complet inscription en garderie)	❑			❑	
Centre de Loisirs Mercredi **7 h 30 à 18 h 00**	Matin	Matin repas	Journée	Après-midi	Après-midi repas
	❑	❑	❑	❑	❑

INSCRIPTION NON PERMANENTE

Garderie Matin			❑		
Restaurant Scolaire maternel ❑ ou élémentaire ❑			❑		
Garderie 16 h 30 – 17 h 30			❑		
Garderie 17 h 30 – 18 h 30			❑		
Étude surveillée 16 h 30 à 17 h 30 élémentaire (sauf mardi et vendredi) nombre de places limité – si complet ouverture du service des réservations garderie 16h30 / 17h30			❑		
Centre de Loisirs Mercredi **7 h 30 à 18 h 00**	Matin	Matin repas	Journée	Après-midi	Après-midi repas
	❑	❑	❑	❑	❑

VOIR VERSO

Pour les **gardes alternées, remplir 1 fiche par parent et par enfant**

MODE DE PAIEMENT CHOISI

❑ Prélèvement bancaire

Coordonnées bancaires identiques **2022/2023** ❑ oui

❑ non (**joindre un IBAN et un mandat SEPA disponible sur www.sance.fr**)

❑ Chèque bancaire à adresser au Service de Gestion Comptable de Mâcon et Amendes
Cité Administrative – CS 60225 – 24 Boulevard Henri Dunant – 71025 MACON CEDEX 09

❑ Carte bancaire sur le site du Trésor Public : https://www.payfip.gouv.fr/tpa/accueilportail.web

ENGAGEMENT DES PARENTS

Le soussigné, après avoir pris connaissance des règlements intérieurs des services périscolaires et du centre de loisirs (disponibles sur le site internet www.sance.fr), en accepte sans réserve la totalité des clauses et :

- **S'engage à tenir son compte BL CITOYEN à jour sur le portail famille du site de la Commune (Pratiques alimentaires, coordonnées…), des codes d'accès et un guide d'utilisation vous sera transmis par mail après réception de la fiche d'inscription,**
- **S'engage à payer les factures,**
- **S'engage à venir chercher régulièrement l'enfant au plus tard aux heures de fermeture de l'accueil périscolaire,**
- **Autorise la Commune à prendre toutes les mesures nécessaires en cas d'accident,**
- **Certifie avoir souscrit pour l'enfant une assurance responsabilité civile et accidents**.

Sancé, le

« Lu et approuvé » à écrire de manière manuscrite
Le Responsable Légal (signature)