



DOSSIER DE DEMANDE DE SUBVENTION 2021

Date de réception du dossier
(Réservé à l'administration)

Nom de l'association :

.....

Veillez cocher la case correspondant à votre situation

- Première demande Renouvellement d'une demande

Informations pratiques

Qu'est-ce que le dossier de demande de subvention ?

Ce dossier doit être utilisé par toute association ou section d'association sollicitant une subvention auprès de la Commune de Sancé. Il concerne le financement de la création d'une association (subvention d'aide à la création), de ses activités courantes (subvention annuelle) ou d'actions de nature exceptionnelle et ponctuelle (subvention exceptionnelle). Ce dossier est accompagné du règlement d'attribution des subventions municipales.

Ce dossier comprend 4 volets :

- **Volet 1 : Présentation de l'association (ou de la section)**
- **Volet 2 : Rapport d'activités et bilan comptable de l'année N-1**
- **Volet 3 : Description des actions et du budget prévisionnel de l'association (ou section)**
- **Volet 4 : Attestation sur l'honneur**

Ce dossier doit être accompagné des pièces suivantes :

Pour une première demande

- les statuts déclarés en Préfecture.
 un relevé d'identité bancaire ou postal

Pour un renouvellement

- le procès-verbal de la dernière assemblée générale
 la photocopie des relevés bancaires (y compris épargne) à la date du début et de la fin de l'exercice
 un relevé d'identité bancaire ou postal
 un exemplaire des nouveaux statuts, s'ils ont été modifiés depuis la demande initiale.

Veillez transmettre ce dossier à la mairie (dépôt à l'accueil, envoi par voie postale ou électronique) avant le 31 mars 2021.

Volet 1-1 Présentation de votre association

Nom de l'association :

Objet de l'association :

.....

.....

Apport de l'association aux personnes*		Apport de l'association à la commune*	
Lien social		Promotion de la commune	
Autonomie		Création d'activités	
Insertion sociale		Création d'emplois	
Insertion professionnelle		Développement solidaire	
Egalité des chances		Respect de l'environnement	
Diversité culturelle		Innovation	
Renforcement des compétences			

** Cocher les cases correspondantes*

Adresse de son siège :

Code postal : Commune :

Téléphone :

Email de l'association :

Adresse site internet :

Numéro SIRET :

Adresse de correspondance, si différente :

Code postal : Commune :

Union, fédération ou réseau auquel est affiliée votre association (indiquer le nom complet, ne pas utiliser de sigle) :

Les responsables de l'association

Président(e) : Nom : Prénom :

Téléphone : Email :

Trésorier(e) : Nom : Prénom :

Téléphone : Email :

Secrétaire : Nom : Prénom :

Téléphone : Email :

Volet 1-2 Renseignements sur les adhérents

Licences /adhésions		Habitants de Sancé		Hors commune	
		Année N-1	Année N	Année N-1	Année N
Nombres d'adhérents (moins de 18 ans)					
Nombres d'adhérents (plus de 18 ans)					
Montant des cotisations ou licences pour la saison N					
Catégories ou tranches d'âge					
Montant					
Existe-t-il un tarif modulé pour les familles ?					
Encadrement					
Entraîneurs ou professeurs rémunérés	Nombre		Montant total des rémunérations (salaire brut + charges sociales)		
Nombre d'entraîneurs ou professeurs bénévoles					

Volet 2-1 Rapport d'activités de l'exercice précédent

Animations sur la commune en 2020			
Utilisation de la salle des fêtes	Nom de la manifestation	Date	Coût de la location
Autres manifestations dans la commune	Nom de la manifestation	Lieu	Date
Mise à disposition gratuite de salles communales	Nom de la salle	Fréquence d'utilisation	
Mise à disposition de personnels communaux			

Volet 2-2 Bilan comptable de l'exercice précédent

Si l'exercice de l'association est différent de l'année civile, préciser les dates de début et de fin d'exercice.

Date début d'exercice :

Date de fin d'exercice :

Dépenses	Montant	Recettes	Montant
Achats de matières et marchandises		Vente de marchandises et prestations de services	
Services extérieurs (assurances, frais postaux, bancaires, publicité ...)		Cotisations des membres	
Location salle des fêtes		Subvention communale	
Impôts et taxes (droits et licences, Sacem)		Autres subventions (à préciser :)	
Charges de personnel		Sponsors, mécènes, dons	
Frais exceptionnels (à préciser :)		Produits financiers	
Total des dépenses		Total des recettes	

Bilan des manifestations organisées sur la commune

Nom de la manifestation	Bénéfice (+) ou déficit (-)

Volet 3-1 Budget prévisionnel de l'association

Dépenses	Montant	Recettes	Montant
Achats de matières et marchandises		Vente de marchandises et prestations de services	
Services extérieurs (assurances, frais postaux, bancaires, publicité ...)		Cotisations des membres	
Location salle des fêtes		Subvention communale	
Impôts et taxes (droits et licences, Sacem)		Autres subventions (à préciser :)	
Charges de personnel		Sponsors, mécènes, dons	
Frais exceptionnels (à préciser :)		Produits financiers	
Total des dépenses		Total des recettes	

L'association sollicite une subvention annuelle de : €

Volet 3-2 Descriptif des actions de l'année

Animations sur la commune en 2021			
Utilisation de la salle des fêtes	Nom de la manifestation	Date	Coût de la location
Autres manifestations dans la commune	Nom de la manifestation	Lieu	Date
Mise à disposition gratuite de salles communales	Nom de la salle	Fréquence d'utilisation	
Besoin de personnels communaux			

Veuillez indiquer les autres informations qui vous semblent pertinentes.

Volet 3-3 Demande de subvention exceptionnelle

Cette subvention est une aide financière de la commune à la réalisation d'une opération ou d'un investissement qui est projeté dans l'année, mais qui peut être déjà engagé ou non, et dont l'objet et le financement sont clairement identifiables. C'est donc une aide à un projet ponctuel en dehors de l'activité courante.

Présentation du projet : indiquer toutes les informations qui vous semblent pertinentes (nature, lieu, date, public concerné, intérêt local, devis....).

L'association sollicite une subvention exceptionnelle de :	€
---	----------

Volet 4 Attestation sur l'honneur

Ce volet doit obligatoirement être rempli pour toutes les demandes et quel que soit le montant de la subvention sollicitée.

Si le signataire n'est pas le représentant légal de l'association, merci de joindre le pouvoir lui permettant d'engager celle-ci.

Je soussigné(e).....

représentant légal de l'association,

- certifie que l'association a pris connaissance du règlement d'attribution des subventions municipales et s'engage à le respecter,
- certifie avoir souscrit une assurance de responsabilité civile,
- certifie exactes et sincères les informations fournies dans le dossier,
- demande les subventions suivantes :

Intitulé de la subvention	Montant
Subvention annuelle	
Subvention exceptionnelle	
Subvention d'aide à la création	
Total	

- précise que ce montant, s'il est accordé, devra être versé au compte bancaire ou postal de l'association sous les références suivantes :

Nom du titulaire du compte :

Banque ou centre :

Domiciliation :

Joindre un relevé d'identité bancaire ou postal

Fait le à

Signature